

Ректору ФГБОУ ВО «ВВГУ»
Т.В. Терентьевой

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность, структурное подразделение)

(Вид работы: основная, по совместительству
(внутреннему/внешнему))

мобильный телефон

З А Я В Л Е Н И Е

____. ____ 20__ г.

О предоставлении учебного отпуска

Прошу Вас предоставить мне дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка с «__» __ 202__ г. по «__» __ 202__ г. на __ календарных дней для _____

прохождения промежуточной аттестации/прохождения государственной итоговой аттестации/подготовки к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук

В _____
(наименование учебного заведения)

Настоящим заявлением подтверждаю, что получаю образование соответствующего уровня впервые.

Справка-вызов от «__» __ 202__ г. № _____ прилагается.

(подпись)

(ФИО)

Согласование:

Руководитель подразделения:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(дата)