

Ректору ФГБОУ ВО «ВВГУ»  
Т. В. Терентьевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность, структурное подразделение)

\_\_\_\_\_  
(вид работы: основная, по совместительству  
(внутреннему/внешнему))

\_\_\_\_\_  
мобильный телефон

### З А Я В Л Е Н И Е

« \_\_\_ » \_\_\_ 202\_\_ г.

Об отмене приказа о предоставлении  
отпуска и переносе ежегодного  
оплачиваемого отпуска на другой срок

Прошу отменить приказ о предоставлении мне ежегодного оплачиваемого  
отпуска на \_\_\_ календарных дней с « \_\_\_ » \_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_ 202\_\_ г. в связи  
с \_\_\_\_\_

(указать причину отмены приказа)

и предоставить мне ежегодный оплачиваемый отпуск с « \_\_\_ » \_\_\_ 202\_\_ г. по  
« \_\_\_ » \_\_\_ 202\_\_ г. на \_\_\_ календарных дней.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### Согласование:

Руководитель подразделения:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)